

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург»
(ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»)

ПРИКАЗ

« 31 » *декабря* 20*19* г.

№ *810*

Об утверждении Положения о промежуточном и итоговом контроле знаний и практических навыков рабочих, обучающихся в Учебно- производственном центре

В целях выполнения мероприятий по устранению (коррекции) несоответствий, установленных согласно предписанию об устранении нарушений Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 23.10.2019 № 661901140573-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о промежуточном и итоговом контроле знаний и практических навыков рабочих, обучающихся в Учебно-производственном центре филиале ООО "Газпром трансгаз Екатеринбург" (далее – Положение) (приложение).
2. Руководителям филиалов и структурных подразделений Администрации/при Администрации Общества обеспечить соблюдение требований Положения.
3. Учебно-производственному центру разместить Положение на корпоративном сайте Общества в разделе «Учебно-производственный центр» в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по управлению персоналом И.Г. Ипатова.

Генеральный директор



А.В. Крюков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «Газпром
трансгаз Екатеринбург»
от 31 декабря 2019 г. № 810

ПОЛОЖЕНИЕ

**о промежуточном и итоговом контроле знаний и практических навыков
рабочих, обучающихся в Учебно-производственном центре филиале
ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»**

1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточном и итоговом контроле знаний и практических навыков рабочих, обучающихся в Учебно-производственном центре филиале ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург» (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением о Системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», утвержденным приказом ПАО «Газпром» от 29.01.2016 № 42, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 27.12.2019, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» с изменениями и дополнениями от 27.10.2015.

1.2. Положение регламентирует формы и порядок организации и проведения промежуточного и итогового контроля знаний и практических навыков по программам профессионального обучения, реализуемым в УПЦ.

1.3. Контроль качества освоения программ профессионального обучения включает в себя промежуточный и итоговый контроль обучающихся.

1.4. Квалификационные экзамены проводятся с целью определения соответствия полученных экзаменуемыми знаний, умений и навыков программе обучения и требованиям квалификационной характеристики, указанной в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) (профессиональном стандарте) и установления на этой основе квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям.

1.5. К квалификационным экзаменам допускаются лица, успешно прошедшие полный курс теоретического и практического обучения в процессе курсового или индивидуального обучения на производстве. Квалификационные экзамены проводятся в конце установленного срока обучения рабочих на

производстве, но не позднее 10 дней после окончания обучения.

1.6. Обучающимся, получившим профессиональную подготовку в процессе курсового или индивидуального обучения на производстве, присваивается, как правило, начальный квалификационный разряд, класс, категория по профессиям.

1.7. Рабочим, повысившим квалификацию на производственно-технических курсах, в зависимости от цели обучения квалификационными комиссиями присваиваются очередные более высокие квалификационные разряды, классы, категории по профессиям. Рабочим, подтверждающим квалификацию по разряду, категории, классу, квалификационными комиссиями присваиваются соответствующие разряд, категория, класс.

1.8. Если экзаменуемые владеют несколькими профессиями, то квалификационные разряды, классы, категории повышаются им только по тем профессиям, по которым они проходили обучение.

1.9. УПЦ на вводном занятии доводит до сведения обучающихся перечень контрольных вопросов к экзаменам и требования к выпускным практическим работам в полном соответствии с квалификационной характеристикой соответствующей профессии.

2. Функции квалификационной комиссии при проведении итогового контроля знаний

2.1. Для проведения квалификационных экзаменов в УПЦ создаются квалификационные комиссии, состав которых формируется УПЦ по каждой программе профессионального обучения.

2.2. Основной функцией квалификационной комиссии является комплексная оценка уровня подготовки обучающегося на соответствие усвоенных им знаний требованиям квалификационной характеристики по профессии, указанной в ЕТКС или профессиональном стандарте.

2.3. Квалификационная комиссия руководствуется в своей деятельности требованиями федеральных норм и правил, Положением, квалификационной характеристикой ЕТКС (профессиональных стандартов) в части требований к содержанию и уровню подготовки обучающихся по конкретной профессии.

2.4. Квалификационная комиссия должна состоять не менее чем из трех человек. Председателем комиссии назначается начальник УПЦ. Членами комиссии могут быть руководители структурных подразделений УПЦ, специалисты структурных подразделений УПЦ (инженеры, преподаватели, старшие мастера и мастера производственного обучения), представители выборного профсоюзного органа.

2.5. Результаты квалификационных экзаменов и решение комиссии о присвоении (повышении) экзаменуемым квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии заносятся в протокол, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

2.6. На основании протокола квалификационной комиссии рабочему выдается свидетельство единой формы. Обучающимся, окончившим обучение и

успешно сдавшим квалификационные экзамены по профессиям и видам работ, подконтрольных Ростехнадзору промышленных производств и объектов, кроме свидетельства выдается соответствующее удостоверение для допуска к работе на указанных объектах.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости направлен на регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины, учебной практики и способствует успешному овладению учебным материалом, компетенциями, в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы обучающегося в течение всего курса обучения.

3.2. Основными формами текущего контроля успеваемости являются: зачет, защита рефератов, письменные контрольные работы, тестирование, устный опрос, тестирование с применением программных средств и другие формы контроля, определяемые УПЦ.

3.3. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель обязан производить учет посещения обучающимися всех видов теоретических и практических занятий.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин.

3.5. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем самостоятельно исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.6. С целью актуализации и корректировки лекционного материала преподавателями проводится анализ результатов текущего контроля успеваемости.

3.7. Данные текущего контроля успеваемости используются руководством УПЦ и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

3.8. Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по двух- или четырехбалльной системе (приложение) и заносятся в Журналы учета учебных занятий.

4. Промежуточный контроль знаний

4.1. Промежуточный контроль знаний является обязательным для всех учебных программ, по которым проводится обучение в УПЦ.

4.2. При подготовке по основным программам профессионального обучения промежуточный контроль проводится в форме зачета. Количество и дата проведения зачета(ов) определяется расписанием занятий для конкретной группы обучения.

4.3. К началу зачета кураторами групп обучения должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты (экзаменационные материалы);
- наглядные пособия;
- материалы справочного характера;
- нормативные документы и образцы оборудования, разрешенные к использованию во время проведения зачета;
- зачетная ведомость.

4.4. Зачеты принимаются преподавателями, которые вели учебные занятия по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в экзаменуемой группе.

4.5. На сдачу устного зачета отводится не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного зачета – не более трех академических часов на учебную группу.

4.6. Критериями оценки уровня освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося применять теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

4.7. В процессе устного ответа на экзаменационный вопрос и после, экзаменуемому могут быть заданы дополнительные вопросы в пределах учебного материала.

4.8. Уровень подготовленности обучающегося оценивается оценкой «зачет» и «незачет». Оценка, полученная на зачете, заносится преподавателем в зачетную ведомость. В случае неявки обучающегося на зачет преподавателем делается в зачетной ведомости запись «не явился». В случае неявки обучающегося на зачет по уважительной причине назначается другой срок сдачи зачета.

4.9. С целью контроля полученных знаний по курсу на зачете могут присутствовать представители структурных подразделений Общества, работники которых проходят аттестацию. Присутствие на зачете сторонних лиц не допускается.

5. Итоговый контроль знаний и практических навыков

5.1. Профессиональная подготовка новых рабочих, переподготовка и обучение вторым профессиям, повышение квалификации рабочих на производственно-технических курсах заканчиваются итоговым контролем (квалификационными экзаменами) и заключаются в определении соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям квалификационной характеристики ЕТКС (профессионального стандарта) с последующей выдачей документа об уровне квалификации. Итоговый контроль является обязательным для всех обучающихся по программам профессионального обучения.

5.2. Цель итогового контроля – установить:

- уровень освоения обучающимися изученных ими операций и видов работ,

современных технологий, передовых методов труда;

умение самостоятельно и качественно выполнять производственные задачи по установленным нормам и в соответствии с техническими требованиями;

соответствие полученных умений, навыков и теоретических знаний обучающихся требованиям, указанным в ЕТКС или профессиональном стандарте.

5.3. Проведение квалификационного экзамена:

5.3.1. Итоговый контроль обучающихся, окончивших полный курс обучения по профессии, состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

сдача итогового экзамена по учебным предметам теоретического обучения;

выполнение квалификационной практической работы по профессии.

5.3.2. Конкретный перечень экзаменов и работ, входящих в состав итогового контроля, порядок, форма и сроки проведения экзаменов, а также выполнение квалификационной практической работы устанавливаются программами профессионального обучения УПЦ.

5.3.3. Практическая квалификационная работа по профессии должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки обучающегося, предусмотренному квалификационными характеристиками ЕТКС (или профессиональных стандартов).

5.3.4. По профессиям, квалификация по которым не может быть определена путем выполнения конкретной практической работы при обучении в УПЦ, уровень профессиональной подготовленности обучающегося устанавливает квалификационная комиссия структурного подразделения Общества, утвержденная приказом, при проведении практической работы обучающегося непосредственно на его рабочем месте.

5.3.5. Итоговый контроль обучающихся не может быть заменен оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости.

5.3.6. По результатам квалификационного экзамена обучающимся присваивается квалификация по профессии и выдается документ «Свидетельство о профессии рабочего».

5.3.7. Обучающимся, не прошедшим итоговый контроль, назначается повторное прохождение итогового контроля в сроки, установленные решением квалификационной комиссии.

5.3.8. Повторный итоговый контроль не может назначаться более одного раза.

5.3.9. Результаты итогового контроля объявляются обучающимся в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний квалификационной комиссии.

5.3.10. По результатам экзамена на основании протокола квалификационной комиссии обучаемому присваиваются квалификация (профессия), разряд и выдается свидетельство.

5.3.11. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего не

является формой документа об образовании государственного образца и устанавливается Обществом самостоятельно.

5.3.12. Обучающиеся, не сдавшие экзамены в установленные сроки, отчисляются из УПЦ. Решение об отчислении принимается начальником УПЦ.

Приложение
к Положению о промежуточном и
итоговом контроле знаний и
практических навыков рабочих,
обучающихся
в Учебно-производственном центре
филиале
ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»

Результаты контроля успеваемости

Результаты контроля успеваемости обучающегося фиксируются оценками.

По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговый контроль, выставляются отметки по двухбалльной системе: «зачтено» (соответствует «удовлетворительно») и «не зачтено» (соответствует «неудовлетворительно») или четырехбалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка 5 «отлично» ставится в случае, если полностью раскрыто содержание учебного материала; правильно и полно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно использована терминология, показано полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов и ответ самостоятельный.

Оценка 4 «хорошо» ставится, если раскрыто содержание материала, показано освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), правильно даны определения, понятия и использованы научные термины; ответ в основном самостоятельный, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, и/или незначительные нарушения последовательности изложения и/или незначительные неточности при использовании терминологии или в выводах.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если показано частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие, не использованы выводы и обобщения из наблюдения и опытов; допущены существенные ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании терминологии, определении понятий.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если основное содержание учебного материала не раскрыто, не показано освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя; допущены серьезные ошибки в определении понятий и/или в использовании терминологии.