

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Учебно-производственного
центра

ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»


Е.В. Семенов

21 декабря 20 20 г.

Вводится в действие 21.12.2020

Регистрационный номер № 29-72.02

ПОЛОЖЕНИЕ

о Группе мастеров производственного обучения Челябинского отделения Учебно-производственного центра филиала ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»

1. Общие положения

1.1. Группа мастеров производственного обучения (далее – группа МПО) является структурным подразделением Челябинского отделения Учебно-производственного центра (далее – ЧО УПЦ) филиала ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург» (далее – Общество).

1.2. Руководитель группы МПО назначается на должность и освобождается от должности приказом начальника центра по представлению заведующего отделением.

1.3. Руководитель группы МПО руководит всей деятельностью производственного обучения и несет персональную ответственность за ее работу.

1.4. В период временного отсутствия руководителя группы МПО, его обязанности возлагаются на мастера производственного обучения.

1.5. Группа МПО непосредственно подчиняется заведующему отделением.

1.6. Структура и штатное расписание группы утверждается в установленном порядке генеральным директором Общества.

1.7. В своей деятельности группа МПО руководствуется: действующим законодательством Российской Федерации; настоящим Положением, приказами и распоряжениями ПАО «Газпром» и Общества, другими нормативными документами;

Политикой ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, Политикой ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург» в области качества, Экологической Политикой ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург», Политикой управления рисками и внутреннего контроля ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург», Энергетической Политикой ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»;

«Единой системой управления производственной безопасности в ПАО «Газпром»;

требованиями ISO 9001, ГОСТ ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, ГОСТ Р ИСО 14001, комплексом стандартов ПАО «Газпром» на системы менеджмента, локальными нормативными актами ПАО «Газпром» в области качества, экологического менеджмента, охраны труда и производственной безопасности;

требованиями внутренних документов интегрированной системы менеджмента в Обществе;

стандартами ПАО «Газпром» и Общества.

2. Основные задачи

Основными задачами группы МПО является:

2.1. Проведение лабораторно-практических занятий в лабораториях, мастерских, тренажерах, полигон и практических занятия по профилю рабочих профессий в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками занятий.

2.2. Контроль учебно-производственной деятельности учебных мастерских, лабораторий, тренажеров по соответствующему профилю.

2.3. Разработка инструкции по профессиям и видам работ.

2.4. Составление заявок на выделения спецтехники для проведения практических занятий.

2.5. Составление заявок на материалы и инструменты для проведения практических занятий и конкурсов профессионального мастерства.

2.6. Помощь в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства.

2.7. Разработка (актуализация) программ профессионального обучения.

2.8. Обслуживание и поддержание в исправном состоянии тренажеров.

2.9. Ведение утвержденной формы оперативно-технической документации на тренажерах.

2.10. Содействие внедрению и функционированию в Обществе интегрированной системы менеджмента в соответствии с требованиями внешней и внутренней документации.

2.11. Участие в предложениях для формирования координационного плана по установленным формам.

2.12. Организовать взаимодействие с производственными отделами Общества в части разработки основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ.

2.13. Участвовать в рационализаторской деятельности Учебно-производственного центра.

3. Функции

Основными функциями группы МПО являются:

3.1. Участие в формировании ежегодных графиков обучения.

- 3.2. Контроль и оценка готовности обучающихся к практическому занятию.
- 3.3. Проведение инструктажей по безопасному ведению работ, контроль усвоения обучающимися безопасных методов и приемов работы.
- 3.4. Не допущение обучающихся к работе без средств индивидуальной защиты.
- 3.5. Приостановление работы в случае обнаружения отклонений от технологического процесса, до устранения выявленных нарушений.
- 3.6. Составление заявки на техническое обслуживание и ремонт учебно-производственного оборудования, контролировать качество выполнения работ.
- 3.7. Проведение входного контроля материалов и инструментов.
- 3.8. Обеспечение процедуры списания израсходованных материалов.
- 3.9. Проведение административно-производственного контроля закрепленных за работниками группы помещениями.
- 3.10. Взаимодействие с производственными отделами Общества в части разработки, согласования основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, проведения конкурсов профессионального мастерства, заявок на выделение техники, заявок материально-технических ресурсов.
- 3.11. Подготовка предложений по рационализаторской деятельности.
- 3.12. Своевременное извещение заведующего отделением о происшествиях, авариях, несчастных случаях, пожарах, произошедших на объекте.
- 3.13. Обеспечение выполнения утвержденных мероприятий по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
- 3.14. Участие в проведении специальной оценки условий труда.
- 3.15. Обеспечение функционирования интегрированной системы менеджмента в Обществе в рамках ответственности группы МПО.
- 3.16. Выполнение требований, установленных в документации интегрированной системы менеджмента Общества.
- 3.17. Участие в обучении и других вопросах интегрированной системы менеджмента Общества.
- 3.18. Разработка и реализация выполнения корректирующих и предупреждающих действий, мероприятий по улучшению деятельности группы и Общества.
- 3.19. Проведение плановых проверок состояния технической учебы и производственной практики в филиалах Общества.
- 3.20. Оформление журналов учета учебной практики.

4. Права

- 4.1. Руководитель группы МПО имеет право:
 - участвовать в установленном порядке в приеме и увольнении работников группы МПО;
 - по согласованию с Руководством УПЦ осуществлять подбор, расстановку и перемещение работников;
 - распределять работу между работниками;

представлять работников группы МПО к поощрению, а также вносить предложения о привлечении их к дисциплинарной ответственности;

вносить предложения по изменению структуры и штата группы;

принимать участие в работе педагогического совета, совещаний, собраний по вопросам обучения;

делать замечания работникам группы МПО по производственно-техническому обучению рабочих по вопросам, относящимся к его компетенции.

4.2. Работники группы МПО имеют право:

по согласованию с руководителем группы МПО отстранять обучающихся от учебно-практических и лабораторных занятий в случае нарушения трудовой и технологической дисциплины;

получать в установленном порядке от других структурных подразделений Общества необходимую для работы информацию;

запрашивать от руководителей структурных подразделений и работников Общества своевременного представления документов и информации;

вносить предложения, направленные на совершенствование проведения учебно-практических и лабораторных занятий;

участвовать в работе собраний, педагогических советов, методических комиссий и других мероприятий, проводимых с инженерно-педагогическими работниками.


5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на группу МПО задач и функций несет руководитель группы МПО.

5.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

5.3. Руководитель группы МПО и сотрудники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушения установленного в Обществе режима коммерческой тайны, в результате которых может произойти утечка сведений ограниченного доступа Общества.

Руководитель группы



С.В. Богдашов

УТВЕРЖДАЮ

Начальник центра

Учебно-производственного центра филиала
ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»



Е.В. Семенов

17 декабря 2021 г.

Вводится в действие с 17.12.2021

Регистрационный номер № 1

ДОПОЛНЕНИЕ

к положению

о Группе мастеров производственного обучения

Челябинского отделения

Учебно-производственного центра филиала

ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»

от 21.12.2020 № 29-72.02

Пункт 3.19. раздела 3. «Функции» изложить в следующей редакции:
«Проведение плановых проверок состояния технической учебы и осуществление контроля проведения производственной практики в филиалах Общества».

Руководитель группы



С.В. Богдашов